**UMOWA (projekt część 2)**

1. zawarta w Osieku Jasielskim w dniu **………..2026 r.** pomiędzy:
2. **Gminą Osiek Jasielski z siedzibą w Osieku Jasielskim, 38-223 Osiek Jasielski 112**, NIP: 6851580354, REGON: 370440360, reprezentowaną przez: Wójta Gminy – Pana Marka Rączkę,  
   przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Małgorzaty Matuszyk
3. zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

…………………………, prowadzącym działalność pod nazwą **…………….……..**, wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej, ……………………………………………………..,

NIP: ………………………, REGON: ………………….,

zwanym dalej w tekście niniejszej umowy **„Wykonawcą”**

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Zakup i dostawa macierzy dyskowej oraz UPS wraz z dodatkowym modułem bateryjnym dla Gminy Osiek Jasielski w ramach realizacji programu pn.: „Cyberbezpieczny Samorząd” w ramach Funduszu Europejskiego na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC)” część 2: Zakup i dostawa zasilacza UPS o mocy 3000VA/3000W  wraz z dodatkowym modułem bateryjnym.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca dostarczy urządzenie wielofunkcyjne wraz z wyspecyfikowanym oprzyrządowaniem o parametrach wskazanych w opis przedmiotu zamówienia oraz dokona przeszkolenia personelu Zamawiającego.
4. Obowiązkiem Zamawiającego jest:

1) udostępnienie Wykonawcy odpowiedniego pomieszczenia/miejsca do złożenia dostarczonego przedmiotu umowy,

2) odebranie dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest:

1) zaproponować asortyment wysokiej jakości posiadający cechy wymagane przez Zamawiającego,

2) koszty dostawy uwzględnić w cenie asortymentu.

1. Dostarczany asortyment musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych. Dostarczony asortyment powinien spełniać wszystkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem oraz posiadać wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające jego zastosowanie i użytkowanie przez Zamawiającego tj. wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty, świadectwa jakości, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim, dokumentacje techniczno-ruchowe (DTR), specyfikacje techniczne, karty produktu itd.
2. Dostarczony asortyment winien być zapakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie poszczególnych produktów w czasie transportu oraz zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych. Odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy odbioru lub żądania dostarczenia nowego asortymentu w przypadku stwierdzenia:

a) widocznych wad lub uszkodzeń, które nie powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

b) niespełnienia wymagań dotyczących posiadania cech pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego określonych w opisie przedmiotu zamówienia,

c) niezgodności dostawy pod względem ilościowym.

1. Wykonawca wymieni asortyment na wolny od wad, uzupełni brakujący lub wymieni dostarczony asortyment na zgodny z umową, najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od daty powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy za pomocą faksu, drogi elektronicznej bądź poczty.
2. W przypadku wystąpienia ewentualnych przeszkód w realizacji dostawy, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Zamawiającego.

**§ 2**

Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się jednorazowo w okresie obowiązywania umowy w terminie do **30** dni od dnia zawarcia umowy, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00. Wykonawca dostarczy zamówiony asortyment na adres **Urząd Gminy w Osieku Jasielski, 38-223 Osiek Jasielski 112, woj. Podkarpackie.**

**§** 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: ……………………………zł, (słownie............................................................................................................... złotych),

###### Podatek VAT będzie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1. W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego brutto, która zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

###### Wynagrodzenie ryczałtowe oraz ryczałtowe ceny jednostkowe są niezmienne do czasu zakończenia i odbioru przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 3.

###### Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty sprzedaży, dostawy (transportu) przedmiotu umowy wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w siedzibie jednostki organizacyjnej Zamawiającego, o której mowa w 2 umowy.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust. 1 obejmuje wszelkie podatki i inne należności publicznoprawne, jak i wszystkie koszty jakie powstaną w związku z realizacją niniejszej umowy i nie może ulec zmianie.

**§ 4**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy są/jest. ……………………………...
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są/jest. ……………………………...
3. Każda ze stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, informując o tym pisemnie drugą Stronę.
4. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów nie wymaga zmiany umowy.

**§ 5**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się jedną fakturą wystawioną po dostarczeniu i odbiorze przedmiotu umowy.
2. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru.
3. Należność będzie płatna w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z tytułu dostawy od Wykonawcy. Do każdej faktury VAT Wykonawca załączy podpisany dokument protokół odbioru.
4. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT). Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

**§ 6**

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktury wystawianej w formie elektronicznej (faktura elektroniczna) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionej przez siebie faktury elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: gmina@osiekjasielski.pl
3. Przesłanie przez Wykonawcę faktury wystawionej w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
6. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
7. Niniejsza umowa nie wyklucza możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej.

**§ 7\***

Wykonawca przedmiot umowy wykona sam.

**(zamiennie)**

**§ 7\***

###### Następujący zakres dostawy Wykonawca wykona przy pomocy Podwykonawców:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

###### Za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.

**\*niepotrzebne skreślić**

**§ 8**

Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy - w wysokości 1 % wartości brutto niezrealizowanej partii towaru,
4. za zwłokę w wymianie wadliwego przedmiotu umowy – w wysokości 1 % wartości brutto wymienionej partii towaru, za każdy dzień zwłoki, począwszy od upływu terminu określonego w § 9 ust. 4,
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, innych niż wymienione w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Kara umowna może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczania.
10. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych, w przypadkach określonych w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy z realizacji przedmiotu umowy.
11. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
12. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
13. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy będą naliczane w razie wykonania prawa odstąpienia od umowy przez strony w oparciu o zapisy niniejszej umowy jak również odstąpienia dokonanego na podstawie Kodeksu Cywilnego.
14. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy – zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej w/w zwłoką.

**§ 9**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy będzie pozbawiony wad fizycznych i prawnych, jak również będzie odpowiadał właściwym normom obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres **…… miesięcy\*** licząc od daty odbioru przedmiotu umowy. Uprawnienia z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji Zamawiający będzie realizował zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego dotyczącymi przepisów gwarancji przy sprzedaży oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy stwierdzone przed upływem **…………. miesięcy\*** od dnia dostawy.

\* zgodnie ze złożoną ofertą

1. Uprawnienia z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji Zamawiający będzie realizował zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego dotyczącymi przepisów gwarancji przy sprzedaży oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady przedmiotu umowy (np. wady jakościowe, braki ilościowe, wymiana artykułów przeterminowanych) w okresie rękojmi za wady i gwarancji, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzonych wad, rozbieżności lub braków Zamawiający powiadamia Wykonawcę w formie pisemnej (roszczenia gwarancyjne z tytułu wad jakościowych).
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wady ilościowej załatwienie roszczeń z tytułu gwarancji może nastąpić poprzez:
5. rozliczenie finansowe z Zamawiającym uwzględniające obniżenie ceny,
6. lub uzupełnienie braku w dostawie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
7. Wybór sposobu załatwienia roszczeń, o którym mowa w ust. 6 należy do Zamawiającego.

O wyborze sposobu załatwienia roszczeń Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.

1. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wraz z dostawą przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kart gwarancyjnych przedmiotu umowy (jeśli ich producent udziela odrębnej gwarancji) wraz z jej tłumaczeniem na język polski.

**§ 10**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
   1. opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy przekraczającego 7 dni, licząc od terminu określonego w § 2 umowy z zastrzeżeniem skutku ex nunc dla odstąpienia od umowy.
   2. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia z przyczyny, o której mowa w § 10 ust. 1 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
3. Wykonanie prawa odstąpienia nie narusza uprawnienia Zamawiającego do domagania się kar umownych zgodnie z § 8 umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 11**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej RODO) informuję się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Osiek Jasielski, siedzibą 38-223 Osiek Jasielski 112, tel.: 13 44 20 005, e-mail: gmina@osiekjasielski.pl
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych na adres korespondencyjny Urzędu Gminy lub mailowo:iod@osiekjasielski.pl. Inspektor ochrony danych – Patryk Filip
3. Cel i podstawa prawną przetwarzania Państwa danych jest:

- realizacją umowy - w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b RODO),

- realizacją obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO),

- realizacją obowiązków podatkowych wynikających z przepisów podatkowych (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO),

- archiwizowaniem umowy i dokumentów finansowych zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach na podstawie podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą: banki (w zakresie prowadzenia rozliczeń wynikających z umowy), operatorzy pocztowi (w związku z przesyłaniem korespondencji), dostawcy systemów informatycznych i usług IT oraz inne podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa oraz podmioty z którymi zawarto umowy o powierzeniu danych osobowych.
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przez przepisy prawa, które obligują nas do przechowywania danych.).
3. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jeżeli nie jest to ograniczone innymi przepisami prawa.
4. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących przez Administratora narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji niniejszej umowy. Konsekwencją ich niepodania będzie odstąpienie od zawarcia umowy.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 13**

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane polubownie. W przypadku skierowania sprawy na drogę sądową, właściwym do rozpoznania sporu będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, w tym 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca**

Załączniki:

Opis przedmiotu zamówienia